

ALUMNOS/AS: A partir del día de la fecha, comenzaremos a trabajar con la herramienta Classroom de Google. De todas maneras, los trabajos seguirán siendo publicados en la Página web de la escuela.

Ante cualquier duda envíen un mail a: profe.n.lucero@gmail.com
prof.natalia.balderrama@gmail.com

Como utilizar Classroom:

- Ingresar a *classroom.google.com* e iniciar sesión. Inicia sesión con tu cuenta de Google.
- En la parte superior, hacer clic en *Añadir*. Apuntarse a una clase. Ingresá el código: **f7lu6ny** y luego hacer clic en *Unirse*.

El contenido de las celdas

La principal función de una planilla de cálculo es resolver cálculos complejos o que involucren gran cantidad de valores numéricos.

Para que una planilla de cálculo pueda realizar operaciones, los números que se van a utilizar deben estar ubicados en algunas de sus celdas.

Cuando ingresamos un valor, ya sea numérico o de otro tipo, lo primero que debemos hacer es posicionar el cursor en una celda. Para ello tenemos dos opciones: la primera consiste en hacer clic con el botón izquierdo del mouse mientras el puntero se encuentra sobre la celda elegida; la segunda, en cambiar la celda activa mediante las teclas de movimiento.

La celda activa es la que en un determinado momento muestra sus bordes resaltados. Mientras una celda permanece activa, los cambios de estilo que se realicen y el texto o los valores numéricos que se introduzcan mediante el teclado afectarán o ingresarán a dicha celda.

Una vez posicionado el cursor, podemos ingresar por el teclado un valor que aparecerá representado en la celda que se encuentre activa en ese momento.

Además de números, las celdas pueden contener texto e incluso las fórmulas que permiten resolver cálculos.

El tipo de datos que contiene una celda queda determinado en forma automática en el momento de ingresarlos; es decir que si ingresamos en una celda un valor que puede ser un número, por ejemplo 125, la planilla detectará automáticamente que el valor ingresado es numérico y podrá realizar cálculos con él.

Si, en cambio, ingresamos en una celda, por ejemplo: 163B, será tomado como un texto, porque aunque contiene números (1, 6, 3), contiene además una letra (B) que no permite que se lo maneje como un valor numérico, y por lo tanto no se podrán realizar cálculos que incluyan el contenido de la celda.

Utilizamos fórmulas

Otro tipo de valor que puede contener una celda es precisamente una **fórmula** que indique que operación u operaciones se deben realizar y en que celdas se encuentran los datos con los que hay que operar.

Las fórmulas pueden ser escritas en cualquier celda vacía, y para que sean identificadas como tales deben comenzar con el signo = (igual). Por ejemplo: **=A1+A2** es una fórmula, que suma los contenidos de las celdas A1 y A2 siempre que sean numéricos, y coloca el resultado de la operación en la celda en la que se escribió la fórmula.

Al ingresar una fórmula, solo veremos su texto mientras la estamos escribiendo, porque una vez que presiones la tecla **Enter** o alguna de las flechas de movimiento, la fórmula será reemplazada por el resultado del cálculo efectuado.

Si necesitamos ver el texto de una fórmula, simplemente debemos posicionar el cursor sobre la celda que la contiene para hacerla activa y en la parte superior de la hoja de trabajo aparecerá el texto en la **barra de fórmulas**.

Operadores aritméticos

+	Suma
-	Resta
*	Multiplicación
/	División
%	Porcentaje

Actividad

Marcá la respuesta correcta:

1) La hoja de cálculo se muestra como...

- Un área blanca en la que podemos escribir
- Una rejilla dividida en filas y columnas
- Una sucesión de filas, que pueden o no estar divididas en celdas

2) La intersección entre una fila y una columna se denomina:

- Dato
- Campo
- Celda
- Fórmula

3) La celda en la que se unen la fila C y la columna 5 se llama...

- C5
- 5C
- C.5
- Ninguna de las anteriores

4) Cuando se introduce una fórmula en una celda, lo primero que hay que introducir es:

- La primera celda referenciada
- Paréntesis

- Comillas
- El signo igual

5) La celda F5 es:

- Fila F columna 5
- Fila 5 columna F
- Tecla de función F5
- Ninguna de las anteriores

6) Para introducir en Excel que una celda es el producto de A1 por B1 colocaremos en dicha celda:

- =A1*B1
- =A1XB1
- A1*B1
- A1XB1